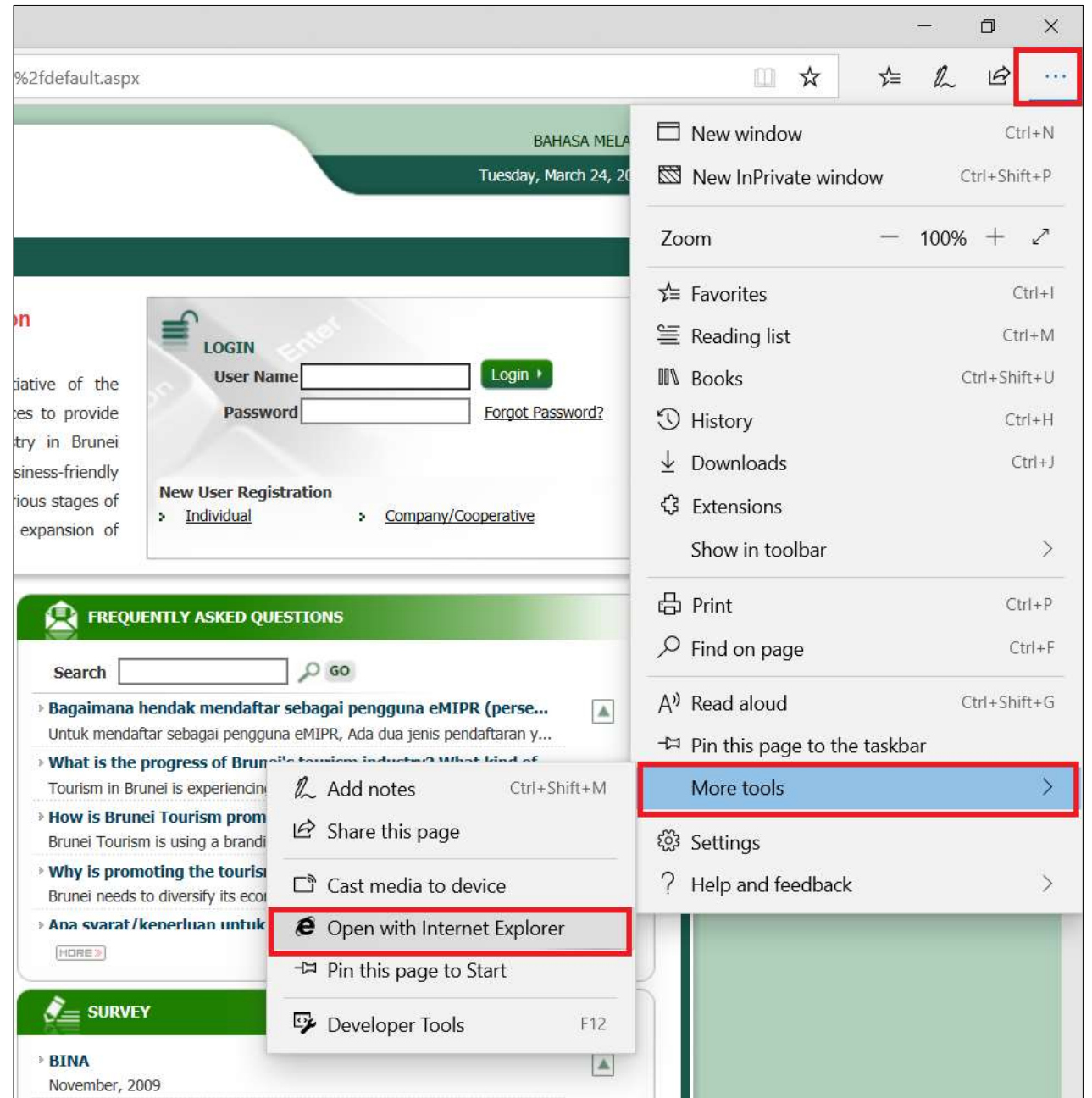


MANUAL PENGGUNAAN SISTEM eMPRT

<http://biz.bruneimipr.gov.bn/eMIPR>

Panduan:

1. Sistem eMPRT hanya boleh digunakan menggunakan laman web **Internet Explorer**
2. Internet Explorer boleh didapati melalui Microsoft Edge (rujuk gambar)



Tatacara Permohonan

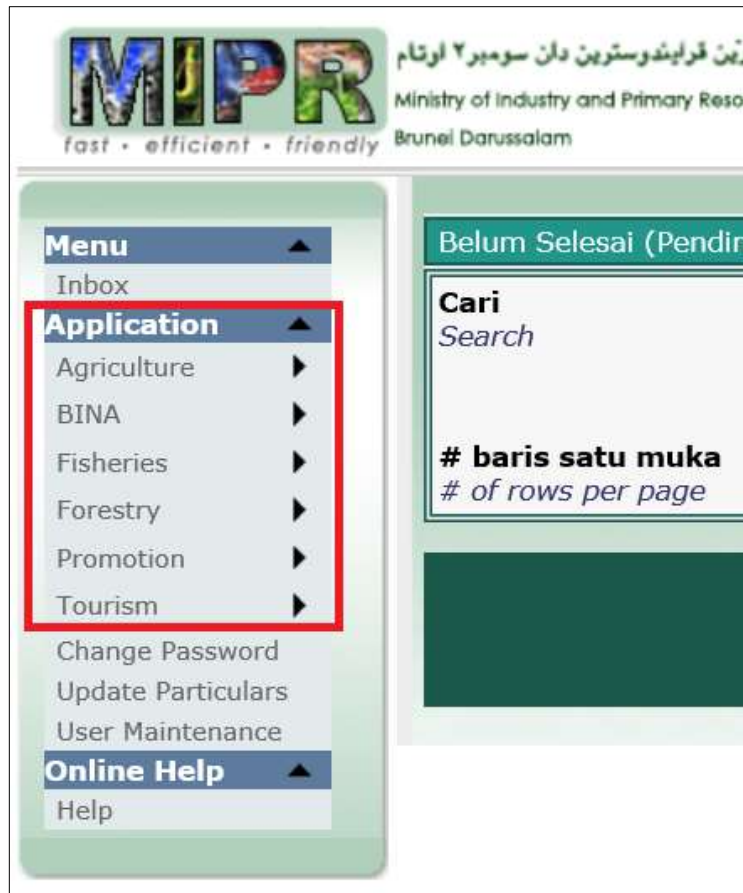
- 1. Menggunakan Internet Explorer, layari laman web <http://biz.bruneimipr.gov.bn/eMIPR>
- 2. Masukkan nama pengguna dan kata laluan (sebelah atas kanan)



The image shows a login interface for the eMIPR system. It features a 'LOGIN' heading with a small icon to the left. Below the heading are two input fields: 'User Name' and 'Password'. To the right of the 'User Name' field is a green 'Login' button. To the right of the 'Password' field is a link labeled 'Forgot Password?'. Below the login section is a 'New User Registration' section with two links: 'Individual' and 'Company/Cooperative'.

Tatacara Permohonan

- 3. Pilih jenis permohonan yang ingin dipohonkan (sebelah kiri)

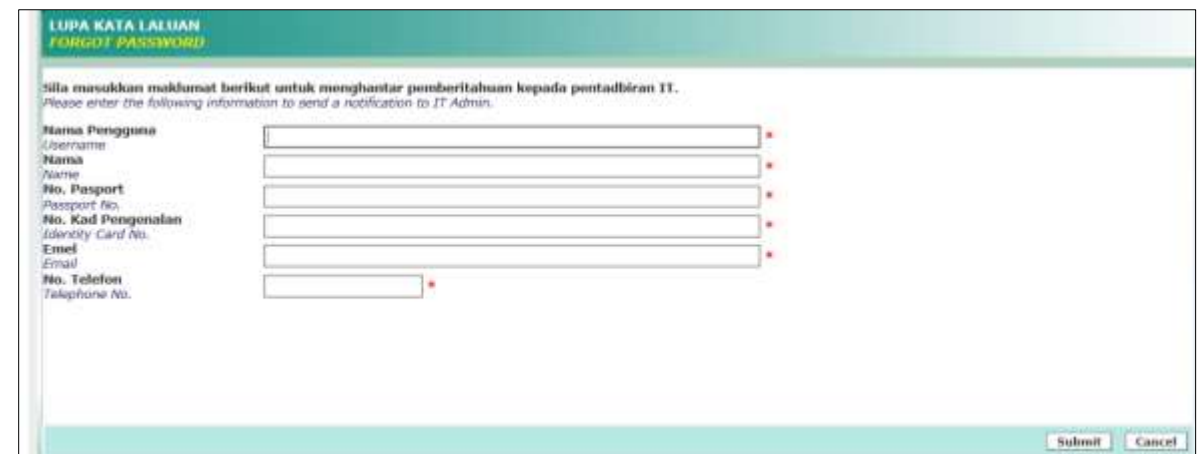


The screenshot shows the MIPR website interface. The logo at the top left reads 'MIPR' with the tagline 'fast • efficient • friendly' and 'Ministry of Industry and Primary Resources Brunei Darussalam'. Below the logo is a navigation menu with sections: 'Menu', 'Application', and 'Online Help'. The 'Application' section is highlighted with a red box and contains the following items: 'Agriculture', 'BINA', 'Fisheries', 'Forestry', 'Promotion', and 'Tourism'. Other menu items include 'Inbox', 'Change Password', 'Update Particulars', 'User Maintenance', and 'Help'. To the right of the menu, there is a search bar labeled 'Cari Search' and a status indicator 'Belum Selesai (Pending)'. Below the search bar, it says '# baris satu muka # of rows per page'.

- 4. Jika terlupa kata laluan, sila gunakan Forgot Password dengan memasukkan nama pengguna yang betul



The screenshot shows the LOGIN page. It features a 'LOGIN' heading and a 'User Name' input field followed by a 'Login' button. Below the 'User Name' field is a 'Password' input field and a 'Forgot Password?' link, which is highlighted with a red box. At the bottom, there is a 'New User Registration' section with two radio buttons: 'Individual' and 'Company/Cooperative'.



The screenshot shows the 'LUPA KATA LALUAN (FORGOT PASSWORD)' page. The heading is in green. Below it, there is a message: 'Sila masukkan maklumat berikut untuk menghantar pemberitahuan kepada pentadbiran IT. Please enter the following information to send a notification to IT Admin.' The form contains several input fields with red asterisks indicating required fields: 'Nama Pengguna (Username)', 'Nama (Name)', 'No. Pasport (Passport No.)', 'No. Kad Pengenalanan (Identity Card No.)', 'Email', and 'No. Telefon (Telephone No.)'. At the bottom right, there are 'Submit' and 'Cancel' buttons.

Lesen Pemprosesan Ikan

Fish Processing License

(Fisheries Department)

Dokumen lampiran yang diperlukan

Permohonan Baru

1. Salinan kad pengenalan pemohon/pemilik syarikat
2. Salinan Sijil Pendaftaran Perniagaan yang dikeluarkan oleh Pejabat Peguam Negara atau agensi-agensi kerajaan yang lain di Negara ini, yang berkaitan dengan perusahaan perikanan
3. Surat Tawaran dari Jabatan Perikanan untuk mengusahakan industri perikanan
4. Salinan Kad Pengenalan Pembantu / Pekerja Asing
5. Salinan Pasport Pekerja Asing
6. Salinan Lesen Buruh

Permohonan Membaharui

1. Salinan Kad Pengenalan Pembantu / Pekerja Asing
2. Salinan Pasport Pekerja Asing
3. Salinan Lesen Buruh

Fish Processing License

1. Tekan Next di bawah

SYARAT-SYARAT PEMOHON APPLICANT REQUIREMENTS

- Permohonan ini dibukakan kepada semua syarikat tempatan atau syarikat usahasama yang sah berdaftar di bawah undang-undang negara ini dan telah mendapat kebenaran untuk menjalankan perusahaan pemprosesan perikanan di atas tapak di bawah kawalan Jabatan Perikanan, Kementerian Perindustrian dan Sumber-Sumber Utama.**
This application is opened to all local or joint venture companies certified to be officially registered according to the governing law of this country and have been given approval to operate a fisheries processing activity on a site under the control of Department of Fisheries, Ministry of Industry and Primary Resources.
- Borang permohonan yang tidak lengkap akan ditolak oleh sistem eMIPR ini.**
Incomplete forms will be rejected by the eMIPR system.
- Sebaik sahaja borang permohonan yang lengkap diterima oleh sistem eMIPR, pemohon akan dimaklumkan secara terus dalam talian nombor bilangan rujukan bagi permohonan berkenaan bagi membolehkan pemohon untuk menyemak status permohonan berkenaan pada bila-bila masa.**
As soon as the completed application form is received by the eMIPR system, the applicant will be notified directly online an application reference number for the particular application to enable the applicant to check upon the status of that application at any time.
- Pemohon juga boleh menghantar emel kepada helpdesk@industry.gov.bn atau hubungi mejabatantu no talian 2380600 dengan menyatakan nombor bilangan rujukan permohonan untuk membuat sebarang pertanyaan mengenai status permohonan masing-masing.**
An applicant may also send an email to helpdesk@industry.gov.bn or call line helpdesk 2380600 by stating the application reference number to make any enquiries about the status of the application.

Next

Cancel

2. Pilih permohonan Baru atau Membaharui. Bagi permohonan Baru, pilih Tahun dan Daerah. Tekan Next (rujuk gambar)

BUTIR-BUTIR PEMOHONAN DETAILS OF APPLICATION

Jenis
Type Baru (New) *

Tahun
Year 2020 *

Daerah
District Temburong *

Previous

Next

Cancel

Fish Processing License

3. Bagi permohonan Membaharui, pilih No. Lesen, Tahun dan Daerah. Tekan Next (rujuk gambar)



The screenshot shows a web application interface for a Fish Processing License. On the left is a dark green sidebar with a menu containing: Instructions, Application, Applicant, Equipment, Boat / Vessel, Assistant, Attachment, Declaration, and a highlighted 'Application' item. The main content area has a teal header with the text 'BUTIR-BUTIR PERMOHONAN' and 'DETAILS OF APPLICATION' below it. The form fields are as follows:

Jenis / Type	Membaharui (Renewal) *
No. Lesen / License No.	No.B 04683 *
Tahun / Year	2021 *
Daerah / District	Brunei Muara
Mukim / Mukim	Mukim Berakas 'B'
Kampong / Village	Kg Manggis

At the bottom right of the form are three buttons: 'Previous', 'Next', and 'Cancel'.

4. Pada mukasurat seterusnya (Butir-Butir Pemohon), sila skrol ke bawah dan tekan Next

Fish Processing License

5. Pada mukasurat seterusnya iaitu Butir-Butir Bangunan Pemprosesan Ikan, sila isikan maklumat dengan lengkap. Bagi yang bertanda * adalah **mandatori** untuk di isi pengguna (rujuk gambar). Tekan Next setelah selesai mengisi maklumat

BUTIR-BUTIR BANGUNAN PEMROSESAN IKAN DETAILS OF FISH PROCESSING PREMISE

Jenis Aktiviti <i>Type of Activity</i>	<input type="text" value="Pembuatan keropok udang (Manufacturing of prawn cracker)"/>	*
Lokasi <i>Location</i>	<input type="text" value="Tapak Perindustrian Beribi II (Beribi II Industrial Site)"/>	*
Keluasan <i>Area</i>	<input type="text" value="2"/> <input type="text" value="ha"/>	*

Previous Next Cancel

Fish Processing License

6. Isikan Butir-Butir Produk-Produk Yang Dihasilkan. Bagi yang bertanda * adalah wajib di isi. Jika mempunyai lebih dari 1 jenis, tekan Add dan isi lagi. Tekan Next (rujuk gambar)

BUTIR-BUTIR PRODUK-PRODUK YANG DIHASILKAN
DETAILS OF MANUFACTURED PRODUCTS

Jenis
Type

Keterangan
Description

0 Rekod (0 Records)

Previous Next Cancel

7. Isikan Butir-Butir Pekerja iaitu pekerja tempatan atau asing. Jika mempunyai lebih dari seorang pekerja, tekan Add. Tekan Next (rujuk gambar)

BUTIR-BUTIR PEKERJA
DETAILS OF EMPLOYEES

Nama
Name

Tarikh Lahir
Date of Birth

Warganegara
Nationality

No. Pasport
Passport No.

No. Kad Pengenalan
Identity Card No.

Warna
Colour

Jawatan
Designation

0 Rekod (0 Records)

Previous Next Cancel

Fish Processing License

8. Lampirkan dokumen-dokumen yang diperlukan dengan menekan Browse. Untuk menambah dokumen lampiran, tekan Add Another Attachment. Setelah selesai, tekan Attach File. Tekan Next (rujuk gambar)



LAMPIRAN
ATTACHMENT

Browse...

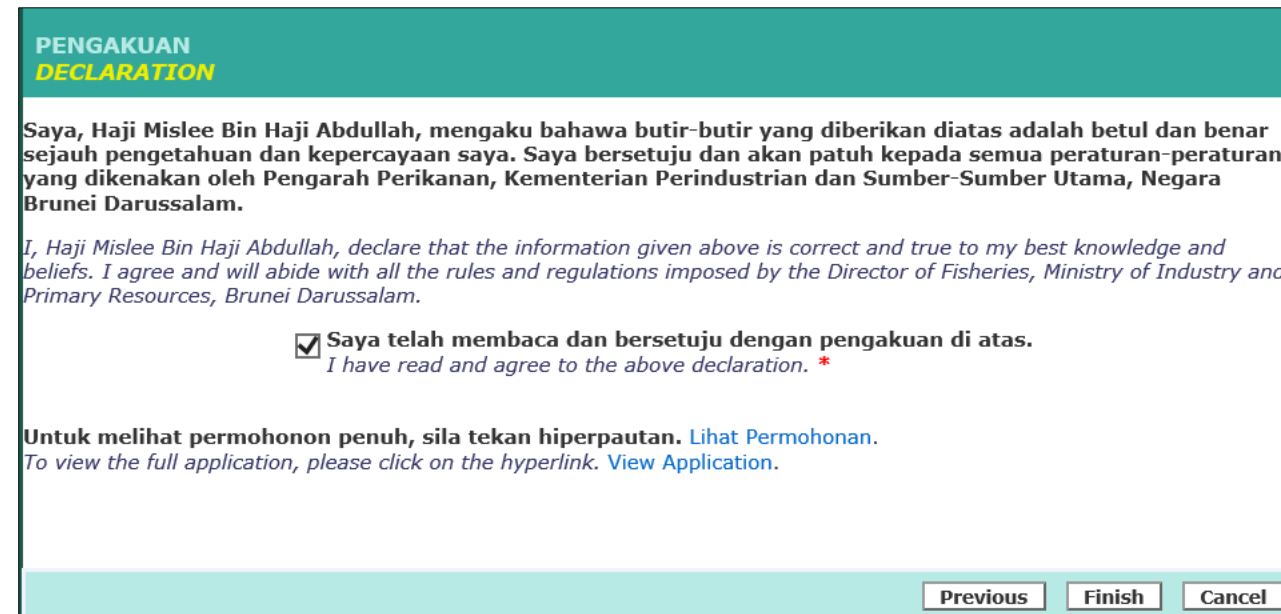
Add Another Attachment

Attach File

0 Rekod (0 Records)

DOKUMEN-DOKUMEN YANG PERLU DISERTAKAN DENGAN BORANG PERMOHONAN
DOCUMENTS THAT MUST BE ATTACHED WITH THE APPLICATION FORM

9. Klik checkbox untuk membuatakuan kebenaran. Tekan Finish (rujuk gambar). Nombor rujukan akan diberikan pada mukasurat seterusnya untuk rujukan biskita



PENGAKUAN
DECLARATION

Saya, Haji Mislee Bin Haji Abdullah, mengaku bahawa butir-butir yang diberikan diatas adalah betul dan benar sejauh pengetahuan dan kepercayaan saya. Saya bersetuju dan akan patuh kepada semua peraturan-peraturan yang dikenakan oleh Pengarah Perikanan, Kementerian Perindustrian dan Sumber-Sumber Utama, Negara Brunei Darussalam.

I, Haji Mislee Bin Haji Abdullah, declare that the information given above is correct and true to my best knowledge and beliefs. I agree and will abide with all the rules and regulations imposed by the Director of Fisheries, Ministry of Industry and Primary Resources, Brunei Darussalam.

Saya telah membaca dan bersetuju dengan pengakuan di atas.
*I have read and agree to the above declaration. **

Untuk melihat permohonan penuh, sila tekan hiperpautan. [Lihat Permohonan.](#)
To view the full application, please click on the hyperlink. [View Application.](#)

Previous Finish Cancel

Untuk sebarang pertanyaan
mengenai sistem eMPRT, sila
hubungi:

Talian Mejabantu

2382822 ext 2135 (waktu bekerja)

helpdesk@mprt.gov.bn